

BELHADJ GHADA

JURISTE - DROIT PRIVÉ - NTIC

Juriste spécialisée en droit privé et droit (NTIC), dotée d'une bonne compréhension des enjeux commerciaux, marketing et digitaux.



CONTACT



+21623247185



sup.juridique@gmail.com



Tunis / Monastir



<https://www.linkedin.com/in/ghada-belhadj-33b95526a/>

COMPÉTENCES

- Leadership
- Communication
- esprit analytique
- Gestion des relations
- sens de l'initiative
- esprit critique
- Autonome

CENTRES D'INTÉRÊT

- bien être
- Marketing
- journalisme

LANGUES

FRANÇAIS / NIVEAU C1

ANGLAIS / NIVEAU B1

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Assistante juridique-

BIZBOOSTER/ CIVP/ AOÛT 2024 - AUJOURD'HUI

Missions juridiques :

- Rédaction de contrats, formalités administratives et veille légale (e-commerce, RGPD, propriété intellectuelle, création d'entreprise).
- Analyse des risques juridiques et accompagnement juridique des partenaires externes : freelances, thérapeutes, entrepreneurs.
- Conseil sur la protection des données personnelles, dépôt de marque et structuration d'activités commerciales.

Missions RH :

- Recrutement : sourcing et recherche de candidats via réseaux sociaux et contact direct, tri de CV, conduite d'entretiens, intégration et suivi des collaborateurs.
- Gestion des formalités administratives et élaboration de propositions pour une stratégie RH adaptée.
- Rédaction de fiches de poste .

Développement des partenariats :

- Négociation, entretiens qualitatifs, campagnes d'e-mailing, veille concurrentielle.

Juriste en commerce électronique international -

BIZBOOSTER / STAGE PFE/ FÉVRIER 2024 - AOÛT 2024

- Analyse et évaluation des réglementations locales et internationales en matière d'e-commerce, propriété intellectuelle et protection des données personnelles (RGPD).
- Rédaction des Conditions Générales de Vente (CGV) et Conditions Générales d'Utilisation (CGU).
- Conseil stratégique sur le choix du statut juridique optimal pour le projet (label start-up) et participation à la rédaction du business plan.
- Élaboration et négociation de contrats de partenariat.
- Coordination et suivi des aspects logistiques liés au commerce international.

CERTIFICATIONS ET FORMATIONS ACCÉLÉRÉES

- Gestion de projet
- Responsable gestion des ressources humaines
- Coaching professionnel rh
- Stratégie RSE RSO
- Logiciel sage paie Droit boursier
- Contentieux administratif Journalisme électronique
- Prise de parole en public
- Culture of wise communication Culture of wise leadership

FORMATIONS

Master en droit des NTIC -

FACULTÉ DE DROIT ET DES SCIENCES POLITIQUES DE SOUSSE

Licence en Droit privé -

FACULTÉ DE DROIT ET DES SCIENCES POLITIQUES DE SOUSSE